COMUNE DI SANTA MARIA DI LICODIA

Città Metropolitana di Catania

Allegato 1)

AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI ORGANISMI PRIVATI, SENZA SCOPO DI LUCRO E CON ESPERIENZA ALMENO QUINQUENNALE IN ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE E GESTIONE DEI VOLONTARI NELL'AMBITO DEL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE.

Il Comune di S.M. di Licodia intende selezionare un ente che possa progettare e gestire progetti di SCU con cui stipulare un accordo convenzionale che regoli puntualmente i diritti e gli obblighi di entrambe le parti nella fattispecie in oggetto. L'accordo convenzionale potrà eventualmente prevedere anche la possibilità dell'utilizzo di uno o più locali comunali esclusivamente finalizzato alle procedure di accreditamento ed avvio dei progetti SCU presso il competente Dipartimento.

Con delibera di Giunta Municipale n. 74 del 22/09/2025 si è stabilito di dare mandato al Responsabile del settore A.G. di predisporre ogni atto utile all'individuazione di una organizzazione accreditata presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, disponibile a tale scopo.

Con Provvedimento Settoriale AA.GG. n. 317 del 23/09/2025 del è stata indetta la procedura di manifestazione d'interesse per l'individuazione di organismi privati, senza scopo di lucro e con esperienza almeno quinquennale in attività di progettazione e gestione dei volontari nell'ambito del servizio civile universale ed è stato approvato il presente avviso.

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Il presente avviso è pubblicato sull'Albo pretorio online del Comune di S.M. di Licodia, nonché sul sito istituzionale dell'Ente, alla Sezione "Bandi e Avvisi".

Le Manifestazioni d'interesse potranno essere inoltrate da organismi privati, senza scopo di lucro e con esperienza almeno quinquennale in attività di volontariato in generale, di progettazione e gestione dei volontari nell'ambito del Servizio Civile Universale.

Sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti in possesso dei seguenti requisiti, alla data di pubblicazione dell'avviso:

- Insussistenza di condizioni ostative all'affidamento di pubblici contratti ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

- Insussistenza di condizioni di conflitto di interesse rispetto all'attività oggetto dell'affidamento;
- Accreditamento all'Albo Nazionale del SCU;
- Regolarità contributiva (DURC), se il soggetto è obbligato;
- Possesso di esperienza almeno quinquennale nella realizzazione di attività di Servizio Civile oggetto del presente avviso, e in particolare, possesso di specifica capacità organizzativa, di controllo e gestione del servizio civile universale;
- Capacità di progettazione del servizio civile universale;
- Capacità di formazione dei volontari, degli operatori locali di progetto e responsabili organizzativi;
- Capacità di selezione e gestione volontari;
- Capacità di monitoraggio dei servizi civili;
- Il possesso dell'esperienza è da comprovare allegando l'elenco dei progetti di servizio civile realizzati con il relativo numero di volontari attivati negli ultimi cinque anni.

SETTORI DI INTERVENTO

I settori prevalenti di intervento nell'ambito dei quali si dovranno proporre progetti e programmi di servizio civile universale sono i seguenti:

Assistenza;

Protezione Civile;

Patrimonio ambientale e riqualificazione urbana;

Patrimonio storico, artistico e culturale;

Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale del turismo sostenibile e sociale e dello sport.

A seconda del proprio programma politico-amministrativo l'A.C. potrà richiedere la progettazione in ulteriori ambiti rispetto a quelli sopra elencati.

Il Comune di S.M. Di Licodia richiederà al soggetto prescelto di effettuare i seguenti adempimenti:

Progettazione (elaborazione contesti territoriali, elaborazione obiettivi ed attività stesura progetto, inserimento contenuti programmazione, ripartizione delle risorse umane e strumentali, elaborazione formazione specifica, caricamento progetto in piattaforma Helios, accordi di programmazione e coprogettazione, caricamento figure in piattaforma, caricamento istanza su sistema Helios, trasmissione istanza);

Supervisione sulla promozione dei progetti e sulle modalità di ricezione delle domande da parte degli aspiranti volontari (materiale promozionale bando, supporto candidati a compilazione domande, report avanzamento domande);

Selezione dei volontari (colloqui, stesura graduatorie, caricamento graduatorie su sistema Helios, pubblicazione graduatorie sul sito dell'ente, trasmissione graduatorie al Dipartimento);

Gestione amministrativa dei rapporti con il Dipartimento per le Politiche Giovanili e il S.C.U;

Formazione generale obbligatoria per i volontari;

Formazione degli Operatori Locali di Progetto (OLP) dell'ente partner;

Tutoraggio dei volontari in servizio;

Monitoraggio e valutazione dei progetti attivi;

Supporto alla gestione del progetto di servizio civile (consulenze in ordine al regolamento di disciplina, alle incombenze burocratiche, all'interpretazione delle circolari dipartimentali, gestione presenze dei volontari su sistema Helios);

Rappresentanza presso il Dipartimento, il Forum Nazionale per il Servizio Civile, e presso tutti gli organismi e i gruppi di lavoro in materia di servizio civile;

CONSEGNA DELLE DOMANDE

Le istanze di partecipazione dovranno essere redatte in lingua italiana ed inviate entro le ore 14.00 del giorno 06/10/2025, tramite PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.santamariadilicodia.ct.it

L'oggetto della PEC dovrà riportare: MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI ORGANISMI PRIVATI, SENZA SCOPO DI LUCRO E CON ESPERIENZA ALMENO QUINQUENNALE IN ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE E GESTIONE DEI VOLONTARI NELL'AMBITO DEL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE.

Non saranno ammesse alla procedura di valutazione le domande ricevute oltre la scadenza. Con la presentazione della Manifestazione/offerta i concorrenti accettano espressamente e senza riserve o

eccezioni, le norme e le condizioni contenute in ogni parte del presente avviso pubblico che ha carattere ricognitivo e, come tale, non vincolante né per il Comune di Catania né per il soggetto richiedente.

L'istanza di partecipazione, sottoscritta dal legale rappresentante, dovrà contenere l'indicazione dettagliata del mittente, comprensiva di sede legale, di numero di telefono, email e PEC, nonché i sottoelencati documenti:

1) Dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante:

- Insussistenza di condizioni ostative all'affidamento di pubblici contratti ai sensi dell'art. 80 del D.lgs n. 50/2016;
- Insussistenza di conflitto di interesse rispetto all'attività oggetto dell'affidamento;
- Il possesso dei requisiti minimi della capacità organizzativa di cui alla lett. B dell'art 3 della legge 06/03/2001 nr 64;
- Regolarità contributiva (DURC), se il soggetto è obbligato.

2) Nel caso di associazioni, atto costitutivo e statuto dal cui oggetto si evinca la possibilità di effettuare prestazioni in conformità a quelle presentate nel progetto;

3) Nel caso di società cooperative e imprese sociali, certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'oggetto del servizio;

4) Documento del legale rappresentante in corso di validità;

5) Curriculum associativo da cui emerga esperienza almeno quinquennale in materia di volontariato;

6) Elenco dei principali progetti realizzati negli ultimi cinque anni in materia di Servizio Civile;

7) Curriculum delle risorse umane facenti parte dell'organizzazione e necessarie ai fini della presentazione e gestione dei progetti (Coordinatore responsabile del servizio civile universale - Responsabile della formazione e valorizzazione delle competenze - Responsabile della gestione degli operatori volontari - Responsabile dell'informatica - Responsabile della sicurezza - Responsabile delle attività di controllo, verifica e valutazione del servizio civile universale).

Il possesso dell'esperienza dovrà essere comprovato allegando l'elenco dei progetti di servizio civile realizzati con il relativo numero di volontari attivati negli ultimi cinque anni.

VALUTAZIONE ED AFFIDAMENTO

Il presente procedimento è finalizzato all'individuazione, nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e pubblicità, di soggetto qualificato con il quale potere stipulare un accordo convenzionale ai fini della

realizzazione di tutti gli adempimenti preordinati, connessi e consequenziali afferenti i progetti e la gestione dei volontari nel rispetto delle disposizioni normative di cui al D.lgs. n. 40/2017 ss.mm.ii. e della normativa vigente in materia di servizio civile universale.

Acquisite le manifestazioni di interesse che perverranno nel termine indicato, si procederà a stipulare contratto di partenariato/convenzione con l'Organismo che avrà presentato proposta più conveniente per il Comune di S.M. di Licodia rispetto alle attività sopra descritte. Con successivo provvedimento si procederà all'affidamento del servizio ed alla stipula del contratto di partenariato.

Al fine di rendere preventivamente conoscibili i criteri di selezione, di seguito si indica la griglia di valutazione (max 100 punti):

a) MAX 30 punti da attribuire ai progetti organizzativi:

Progetto ottimo: 30 punti;

Progetto buono: 20 punti;

Progetto sufficiente: 10 punti.

b) MAX 50 punti da attribuire all'esperienza nel campo del Servizio Civile valutata in base al numero di volontari avviati negli ultimi 5 anni e sulla base del numero di rapporti in essere con altre pubbliche amministrazioni o enti operanti nel settore:

Curriculum ottimo: 50 punti;

Curriculum buono: 30 punti;

Curriculum sufficiente: 15 punti.

c) MAX 20 punti da attribuire all'esperienza dei responsabili di funzione del proponente coinvolti (Coordinatore responsabile del servizio civile universale - Responsabile della formazione e valorizzazione delle competenze - Responsabile della gestione degli operatori volontari - Responsabile dell'informatica - Responsabile della sicurezza - Responsabile delle attività di controllo, verifica e valutazione del servizio civile universale):

Curriculum ottimo: 20 punti;

Curriculum buono: 10 punti;

Curriculum sufficiente: 5 punti.

Il Comune di S.M. di Licodia si riserva di procedere all'affidamento anche in caso di una sola offerta valida, nonché di revocare in qualsiasi momento la procedura in corso ed i conseguenti provvedimenti adottati, qualora i tempi della stessa non consentano la realizzazione delle attività entro le scadenze utili per l'Amministrazione.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti verranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura relativa al presente avviso. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di S.M. di Licodia.

Informazioni

Per informazioni o chiarimenti inerenti il presente avviso si prega di rivolgersi esclusivamente per email ai seguenti indirizzi di posta elettronica: valentina.contibellocchi@comune.santamariadilicodia.ct.it - giuseppe.leotta@comune.santamariadilicodia.ct.it

Il Responsabile del Settore

Dott.ssa Valentina Conti Bellocchi

COMUNE DI SANTA MARIA DI LICODIA

Città Metropolitana di Catania

ALLEGATO 2)

MODULO DI ADESIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER LA FORMULAZIONE DI MANIFESTAZIONI D'INTERESSE

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI ORGANISMI PRIVATI, SENZA SCOPO DI LUCRO E CON ESPERIENZA ALMENO QUINQUENNALE IN ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE E GESTIONE DEI VOLONTARI NELL'AMBITO DEL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE

1	Soggetto proponente	_____
2	Soggetto pubblico / privato / pubblico-equivalente	_____
3	Sede legale	_____
4	C.F./P. IVA	_____
5	Nome e cognome del Legale Rappresentante	_____
6	PEC	_____
7	Sito web	_____
8	Persona di riferimento per il presente avviso:	a) Nome e Cognome: _____ b) Tel.:_____ c) E-mail:_____
9	Sezione descrittiva in relazione ai criteri di valutazione:	
	a) Descrizione dell'offerta economica e progettuale:	

	Max 5.000 caratteri (spazi inclusi)

Santa Maria di Licodia, data_____ Firma